

คุณสมบัติของเครื่องสแกนเนอร์ DR-F120

ประเภท	เครื่องสแกนเนอร์แบบตั้งโต๊ะที่มีพร้อมช่องป้อนเอกสารอัตโนมัติ (ADF) และ Flatbed	
ขนาดเอกสารในการสแกน	ช่องป้อนเอกสาร	ความกว้าง: 51 มม. ถึง 216 มม. ความยาว: 89 มม. ถึง 356 มม. ความหนา: 35 ถึง 128 แกรม ความจุ (กระดาษ 80 แกรม): 50 แผ่น หรือช่องป้อนเอกสารที่ความสูง 6.0 มม. (รวมความโค้งงอ)
	Flatbed	ความกว้าง: 216 มม. ความยาว: 356 มม.
วัสดุที่ใช้สแกน	Contact image sensor	
แหล่งกำเนิดแสง	LED	
ด้านที่ต้องการสแกน	1 ด้าน / 2 ด้าน	
โหมดการสแกน	Black and White, Error Diffusion, 256-level Grayscale, Advanced Text Enhancement, Advanced Text Enhancement II, 24-bit Color	
ความละเอียดในการสแกน ¹⁾	100 x 100dpi / 150 x 150dpi / 200 x 200dpi / 240 x 240dpi / 300 x 300dpi / 400 x 400dpi / 600 x 600dpi / 1200 x 1200dpi / 2400 x 2400dpi	
ความเร็วในการสแกนสูงสุด ²⁾	20 แผ่นต่อนาที / 36 หน้าต่อนาที	
ความจุ ADF (กระดาษ 80 แกรม)	50 แผ่น	
การเชื่อมต่อ	Hi-Speed USB 2.0	
ขนาด (กว้าง x ยาว x สูง)	469 มม. x 335 มม. x 120 มม.	
น้ำหนัก (ไม่รวม AC adapter)	ประมาณ 4.6 กิโลกรัม	
ข้อกำหนดด้านพลังงาน (เมื่อใช้ AC adapter)	DC 24V 2.0A	
การใช้พลังงาน	การสแกน: 19.9 วัตต์ หรือน้อยกว่า	
	โหมด Sleep: 2.5 วัตต์ หรือน้อยกว่า ปิดเครื่อง: 0.5 วัตต์ หรือน้อยกว่า	
ระดับเสียงการทำงาน	46 dB หรือน้อยกว่า	
สภาพแวดล้อมการทำงาน	อุณหภูมิ	10°C ถึง 32.5°C
	ความชื้น	20% ถึง 80% RH
วัสดุสิ้นเปลือง	ชุดเปลี่ยนลูกกลิ้ง	

1) เส้นสแกนแรก x เส้นสแกนที่สอง

2) เงื่อนไข: Core i7 2.8 GHz CPU, หน่วยความจำ 4GB, เอกสารขนาด A4
ความเร็วในการสแกนอาจแตกต่างกันไปตามสภาวะแวดล้อมของเครื่องคอมพิวเตอร์, การตั้งค่าของเครื่องสแกนเนอร์ และปัจจัยอื่นๆ
ข้อมูลจำเพาะอาจมีการเปลี่ยนแปลงโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

Canon

Delighting You Always

บริษัท แคนนอน มาร์เก็ตติ้ง (ไทยแลนด์) จำกัด

เลขที่ 98 อาคารสาร สแควร์ ออฟฟิศ ทาวเวอร์ ชั้น 22-24
ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500
สำนักงานใหญ่ ชั้น 22-24 โทรศัพท์: (66) 0-2344-9999 ต่อ 2124, 2125
ศูนย์บริการผลิตภัณฑ์ โทรศัพท์: (66) 0-2344-9988
www.canon.co.th

สาขาเชียงใหม่

146/3 หมู่ที่ 1 ถนนมหาราช ตำบลป่าแดด
อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50100
โทร. 0-5381-2343-4

สาขาชอนแก่น

150/5-6 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40000
โทร. 0-4333-2661-7

สาขาลพบุรี

135/99 อาคารตึกคอม ถนนสุขุมวิท ตำบลศรีราชา
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110
โทร. 0-3877-3505-6

สาขาระยอง

333/150 หมู่ที่ 4 ถนนอีสเทิร์นซีบอร์ด ตำบลลวกแดง
จังหวัดระยอง 21140
โทร. 0-3865-6380-2

สาขาอยุธยา

57/10-11 หมู่ที่ 1 ตำบลธนู
อำเภออุทัย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13000
โทร. 0-3522-9220-1

สาขานครราชสีมา

1575/5 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง
อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000
โทร. 0-4429-9730-1

สาขาภูเก็ต

156/5, 6 ถนนพังงา ตำบลตลาดใหญ่
อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต 83000
โทร. 0-7622-1780-3

ตราประทับตัวแทนจำหน่าย

[0189W550] © 2014 Canon Singapore Pte. Ltd.
สงวนลิขสิทธิ์ พิมพ์ในประเทศไทย

Canon

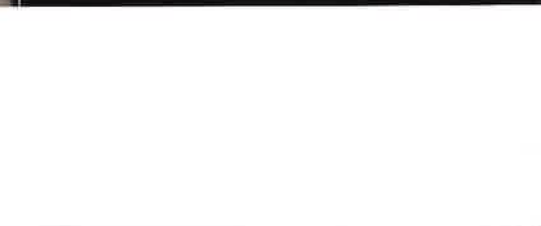
Delighting You Always

imageFORMULA
DR-F120



**เครื่องสแกนเนอร์สุดล้ำ
ทำงานได้สมบูรณ์แบบ
และรวดเร็ว**

DR-F120 เครื่องสแกนเนอร์ประสิทธิภาพสูง
ที่สามารถรองรับกระดาษหลากหลายประเภท
ครบครันด้วยฟังก์ชันการสแกนที่ล้ำหน้าเหนือกว่า
เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชัน



Business **can** be simple

เครื่องสแกนเนอร์ประสิทธิภาพสูง พร้อมการออกแบบอย่างมีสไตล์

DR-F120 คือเครื่องสแกนเนอร์จากแคนนอนที่มีความสามารถในการทำงานได้แบบ One-Stop ในเครื่องเดียว ซึ่งมาพร้อมคุณสมบัติอันหลากหลาย อาทิเช่น การตรวจจับและข้ามการสแกนเอกสารหน้าที่วางได้แบบอัตโนมัติ ทำให้การสแกนเอกสารเป็นเรื่องที่ง่ายดายสำหรับคุณ



ประสิทธิภาพการทำงานสูง เพื่อคุณภาพการสแกนที่เป็นเลิศ

เอกสารประเภทต่างๆ ไม่ว่าจะเป็เอกสารที่ถูกพับ เอกสารเก่า และเอกสารมีร่องรอยชำรุดเสียหาย หรือแม้แต่หนังสือก็สามารถนำมาสแกนที่สแกนเนอร์เครื่องนี้ได้ นอกจากนั้นแล้ว DR-F120 ยังสามารถประมวลผลเอกสารประเภทต่างๆ ในเวลาเดียวกัน เพื่อประสิทธิภาพการทำงานที่ดียิ่งขึ้น

การสแกนความเร็วสูง

เครื่องสแกนเนอร์ DR-F120 มีเซ็นเซอร์สำหรับการสแกนแบบ 2 หน้าใน 1 รอบการสแกน จึงสามารถสแกนเอกสารได้ฉับไวด้วยความเร็วสูง

	ขาว-ดำ		เจดสีเทา		สี	
	สแกน 1 ด้าน หน้าเดียว	สแกน 2 ด้าน หน้า/หน้าที	สแกน 1 ด้าน หน้าเดียว	สแกน 2 ด้าน หน้า/หน้าที	สแกน 1 ด้าน หน้าเดียว	สแกน 2 ด้าน หน้า/หน้าที
200dpi	20	36	20	36	10	18
300dpi	20	36	20	36	6	12
600dpi	5	9	5	9	1.6	3

รูปลักษณ์ทันสมัย แข็งแรง และเพรียวบาง

เครื่องสแกนเนอร์ รุ่น DR-F120 จากแคนนอนเครื่องนี้นับว่ามีรูปลักษณ์สวยงามโดดเด่น เหมาะกับทุกบรรยากาศการทำงาน อีกทั้งยังมีความแข็งแรงทนทาน และขนาดเล็กกะทัดรัด สามารถติดตั้งได้อย่างลงตัวกับพื้นที่บนโต๊ะทำงานของคุณ นอกจากนี้ยังสามารถรองรับการสแกนเอกสารจำนวนมากซึ่งมีขนาดแตกต่างกัน จึงช่วยให้ทำงานได้อย่างสอดคล้องกับรูปแบบการจัดการของธุรกิจแต่ละประเภท

แผงควบคุมการทำงานที่ใช้งานได้ง่าย

ผู้ใช้สามารถเริ่มและหยุดการสแกน รวมทั้งกาวทำงานอื่นๆ ในเวลาที่อยู่ห่างจากเครื่องคอมพิวเตอร์โดยใช้การสั่งงานจากแผงควบคุมที่ตัวเครื่องได้โดยตรง



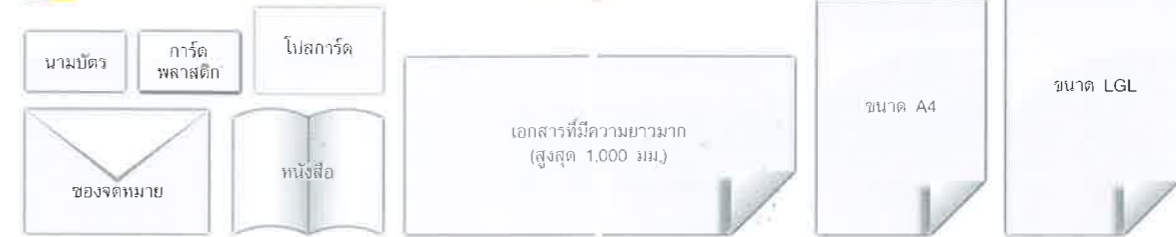
ช่องป้อนเอกสารอัตโนมัติ (ADF) ความจุสูง

ช่องป้อนเอกสารอัตโนมัติ (ADF) ความจุสูงสามารถป้อนเอกสารได้สูงสุด 50 แผ่น ทำให้สามารถสแกนเอกสารได้ครั้งละหลายๆ หน้า แม้เอกสารแต่ละหน้าจะมีขนาดแตกต่างกัน นอกจากนี้ ยังมีการใช้ลูกยางดึงเอกสารที่สามารถแยกเอกสารแต่ละแผ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพแบบเดียวกับเครื่องสแกนเนอร์รุ่นใหญ่กว่า

รองรับเอกสารได้หลากหลายรูปแบบ

เครื่องสแกนเนอร์ Flatbed รุ่นนี้สามารถรองรับการสแกนเอกสารขนาด LGL ซึ่งเป็นขนาดที่ใหญ่กว่า A4 จึงทำให้เครื่องสแกนเนอร์สามารถสแกนเอกสารขนาดใหญ่ขึ้น

รองรับการสแกนเอกสารได้หลากหลายรูปแบบ



ระบบประมวลผลภาพคุณภาพสูง

- Skip blank page**: เอกสาร 2 ด้านที่มีด้านหนึ่งว่างเปล่า >> หน้าที่ว่างเปล่าจะไม่ถูกสแกน
- Deskew**: ภาพที่เอียง >> ภาพที่ปรับให้ตรง
- Text orientation detection**: A B D >> A B D
- Text enhancement**: เอกสารต้นฉบับ >> เปิด
- MultiStream™**: เอกสาร >> ภาพที่สแกน (ภาพสี, ภาพขาว-ดำ)
- Color dropout / enhancement**: เอกสารสี >> ภาพที่ถูกกำหนดให้ยกเว้นการสแกนสีแดง (การตัดของสีแดง)
- Automatic page size detection**: เอกสารต้นฉบับ >> เอกสารที่สแกน
- Prevent bleed through / remove background**: CapturePerfect! >> เปิด
- Character emphasis**: y No.: e serié: véuse Nr >> y No.: e serié: (การปรับเน้นตัวอักษร (ปิด) >> การปรับเน้นตัวอักษร (สูงสุด))

การทำงานอัจฉริยะและใช้งานได้อย่างง่ายดาย

- ความคล่องตัวที่เหนือกว่าและสะดวกสบายยิ่งขึ้น

หน้าจอได้รับการปรับปรุงให้เป็นแบบแผงควบคุมที่มาพร้อมไอคอนการสั่งงานขนาดใหญ่ เพื่อการใช้งานได้อย่างคล่องตัวยิ่งขึ้น รายการต่างๆ ที่อยู่บนหน้าจอการตั้งค่าจะถูกลดสัดส่วนลง เพื่อให้ดูเรียบง่ายมากยิ่งขึ้น โดยมีวิธีการสแกนให้เลือกใช้ 2 วิธี เพื่อให้มีความเหมาะสมกับการใช้งาน เช่น Ad hoc และการสแกนเอกสารทั่วไปในแต่ละวัน นอกเหนือจาก "การสแกนเอกสารแบบมาตรฐาน" ซึ่งคุณสามารถปรับตั้งค่าใหม่การสแกน และโหมดการส่งผลลัพธ์การสแกนแบบแยกกัน ยังมีฟังก์ชันที่เรียกว่า "ทางลัดการสแกน" ที่โหมดการสแกนแบบที่ผู้ใช้ได้กำหนดรูปแบบและวิธีการส่งออกผลลัพธ์การสแกนไว้ล่วงหน้า เพื่อให้สามารถสั่งการทำงานได้โดยเพียงคลิกเดียว นอกจากนี้ยังสามารถแก้ไขเอกสารที่สแกน ลดขั้นตอนการสแกนเอกสารซ้ำ หากพบว่าเอกสารที่สแกนนั้นมีลักษณะแตกต่างไปจากภาพของเอกสารที่คุณต้องการจัดเก็บไว้ นอกจากนี้คุณยังสามารถสแกนเอกสารแล้วส่งออกผลลัพธ์การสแกนเป็น 3 ช่องทางได้พร้อมๆ กัน

- การเชื่อมต่อระบบ Cloud ได้ง่ายมีประสิทธิภาพ

ตอนนี้ การเชื่อมต่อเข้ากับบริการของระบบ Cloud มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น นอกเหนือจากคุณสมบัติการทำงานของ Evernote, SharePoint และ Google Drive แล้ว ปลายทางการสแกนเอกสารยังขยายเพิ่มขึ้นไปอีก เพื่อให้สามารถใช้งานการทำงานของ SugarSync, OneDrive และ Dropbox